

介護事業者向け
クラウド型シフト管理サービス

CWS for Care

サービス紹介資料



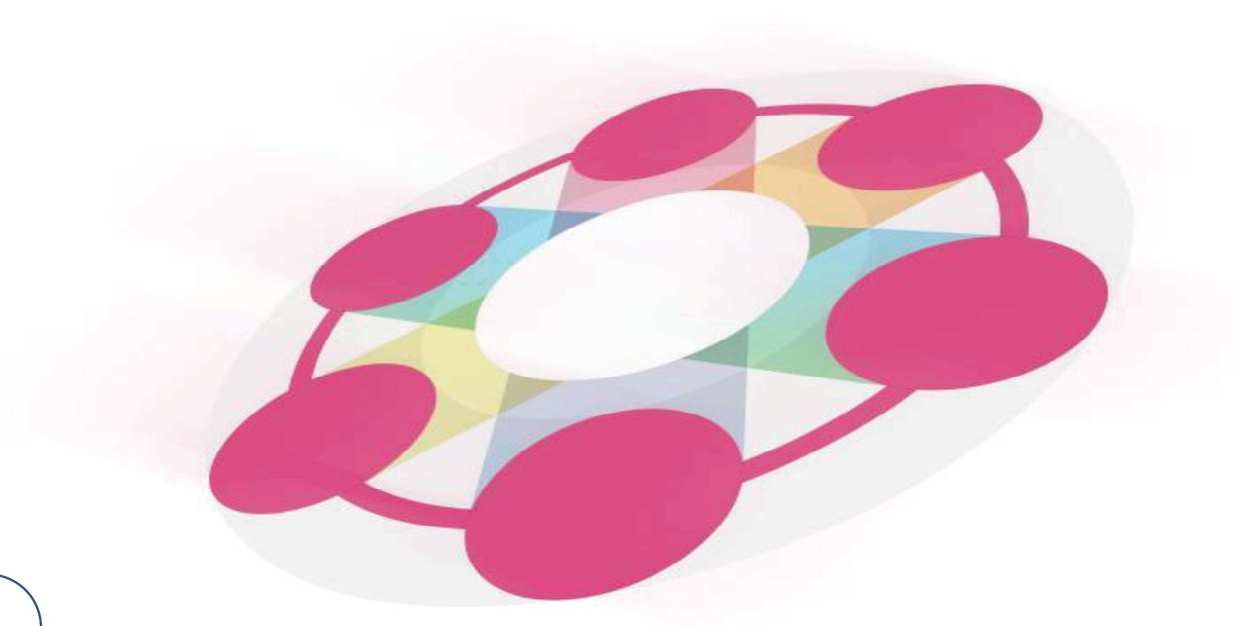
サービス紹介資料になります。
コロナ化の為 ZOOM等でのデモンストレーションが可能です。

- ご用命は -

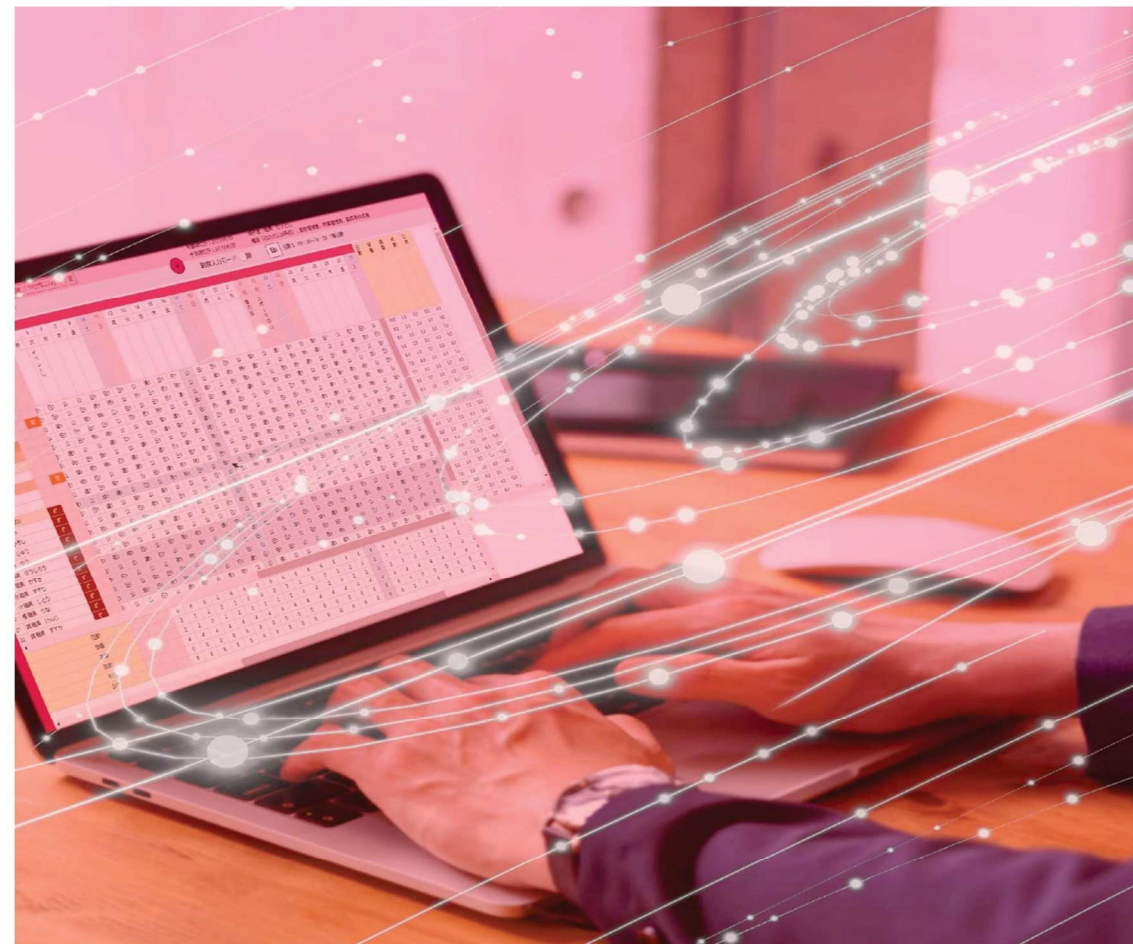
デジタル・プランナー株式会社 迄

<https://digital-planner.jp>

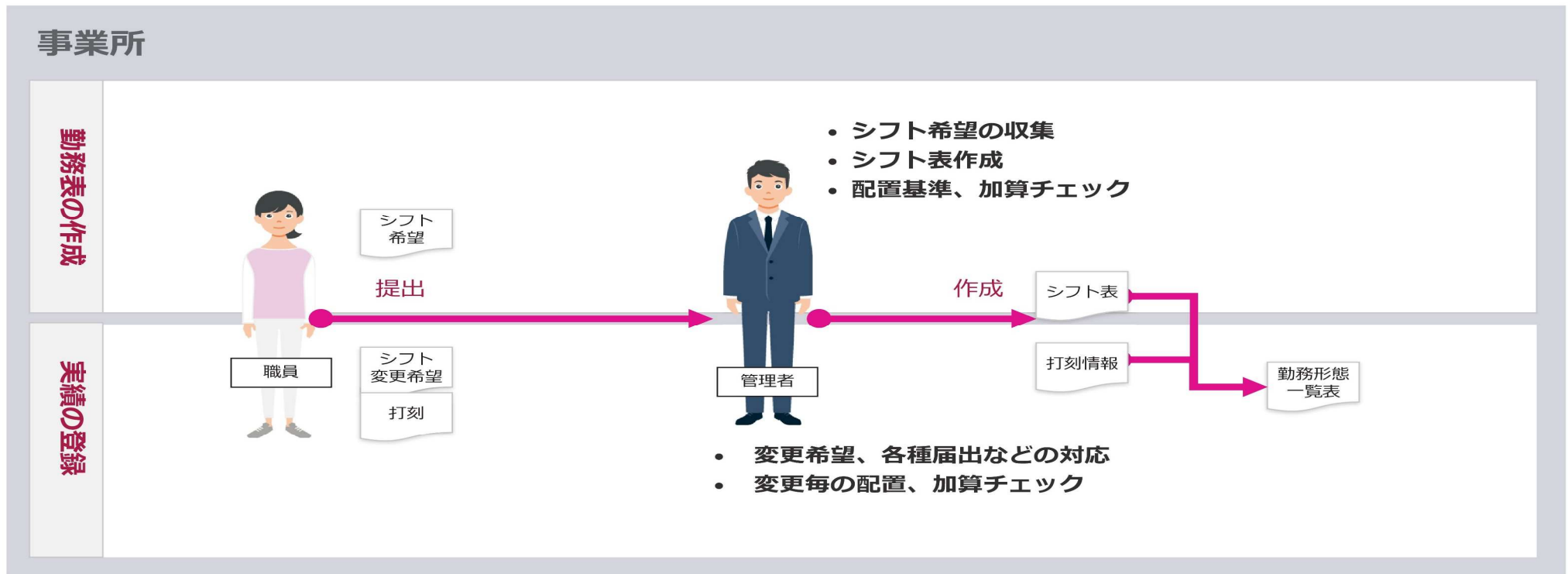
TEL:055-347-4103



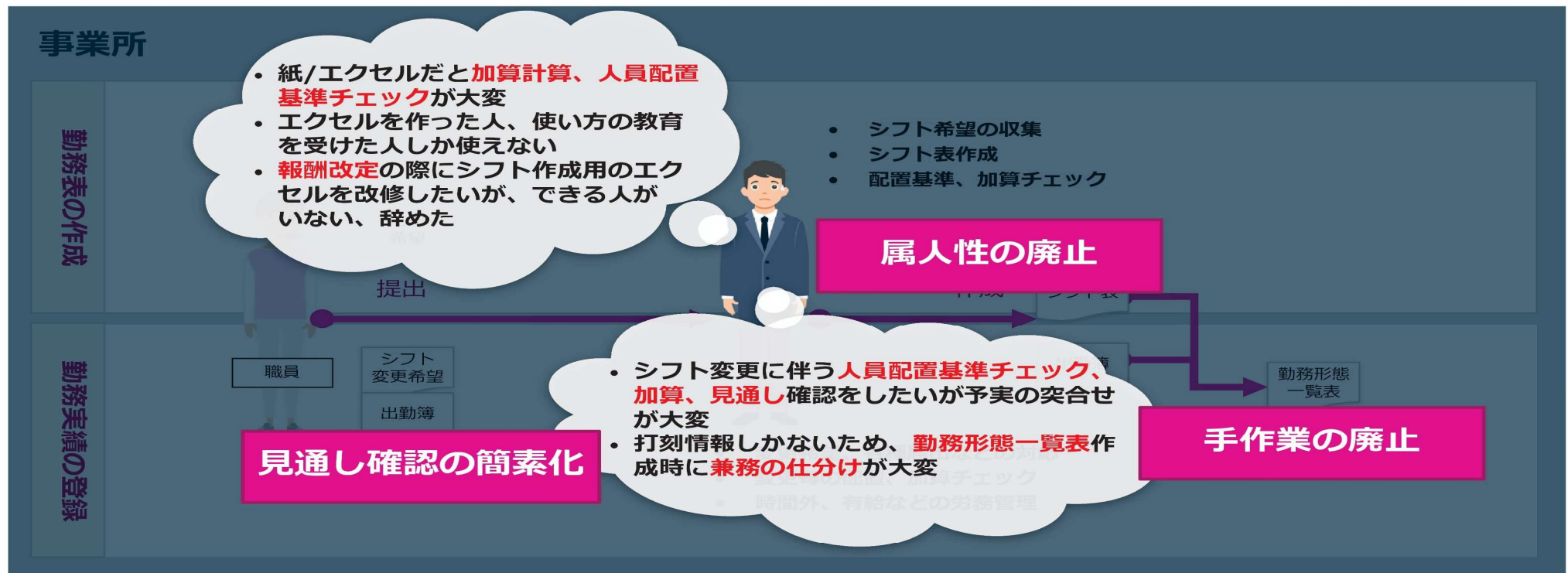
サービス概要



介護事業所におけるシフト作成の流れ



よくお伺いするお困りごとと課題





その悩み、
CWS for Careが
すべて解決します。



サービス概要



CWS for Careとは

**シフト作成 + 実績管理 + 帳票出力を
ワンストップで提供する、
介護事業者に特化したシフト管理システム**



職種の兼務を反映したシフト作成

職種の兼務や他事務所の応援勤務も簡単にシフトへ反映できます。



配置基準や加算要件の適合状態の確認

施設運営上必要な人員配置基準や加算要件を考慮したシフト作成がカンタンに。

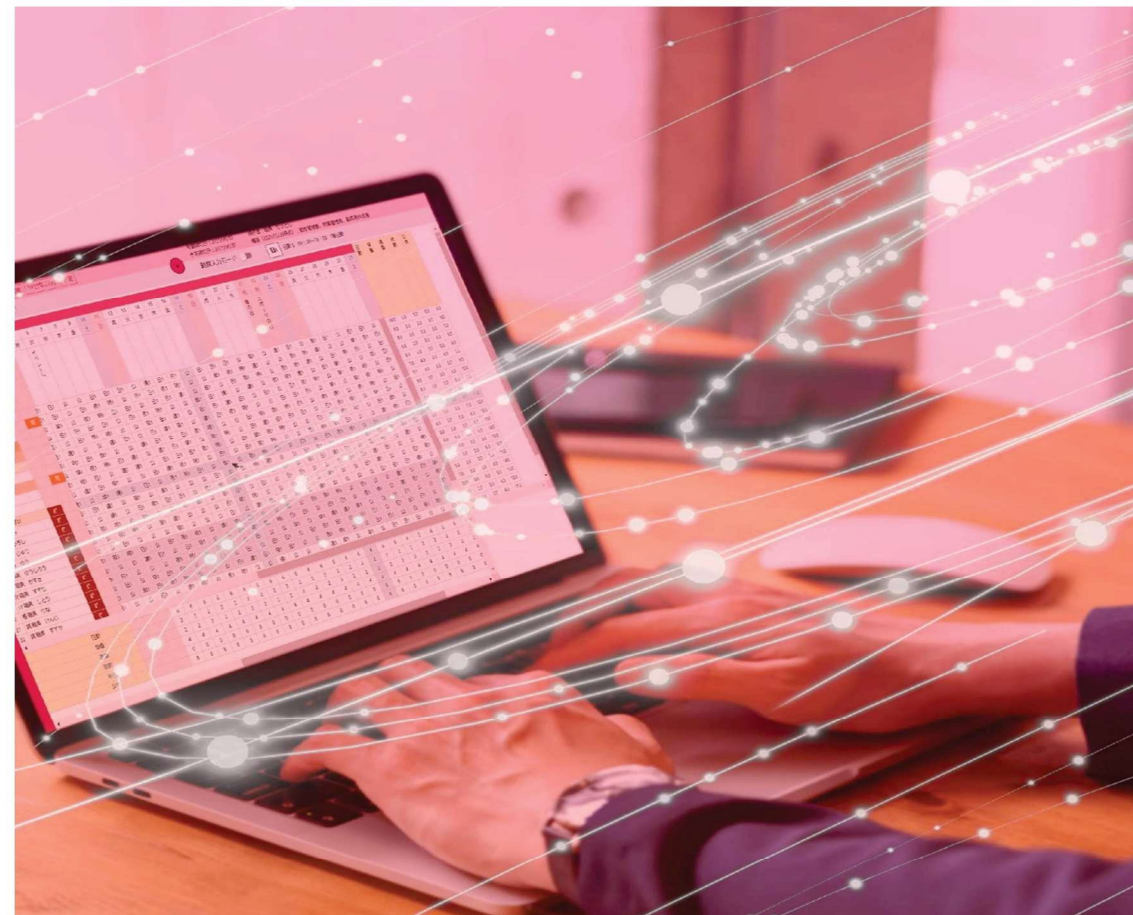


勤務形態一覧表の出力

運営指導の際に必要な勤務形態一覧表が、カンタンに出力できます。

CWS for Care





機能



機能紹介: STEP1 シフト作成



シフト作成

勤務記号の登録

エクセルに近い入力画面でシフト作成が可能です。

勤務記号の登録方法は複数ご用意があります。①同一記号の連続入力、②勤務記号の都度選択入力、③パターン化された複数の勤務記号をワンクリックで入力できるセット勤務入力、これらから使い易い入力方法をお選びいただけます。

また勤務記号を登録する都度リアルタイムで職種ごとの就業時間が集計される為、適切な人員配置を意識したシフト作成が可能です。

インフォコム の里 六本木 / 2023年5月

連続入力

選択入力

コメント表示

5月

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	水	出 入 差	月 間 計 数	休 休	夜 勤	早 勤	遅 勤
機具表示設定	1	天	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	
機具ながとし																																						
機具おやこ																																						
機具りゅう				日1																																		
機具サナ子																																						
機具ゆゆう																																						
機具ひろまぎ																																						
機具けんしん																																						
機具えんか					公																																	
機具なで							日1			公																												
機具はじめ																																						
機具ようすけ																																						
機具まみ																																						
管理市	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
生活相談員	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
看護職員	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
介護職員	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
機具設備管理費	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			
計画作成担当者	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
日勤	0	0	0	1	0	0	0	3	1	2	1	2	0	0	3	1	2	1	2	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0			
早勤	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
夜勤	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
夜勤	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
夜勤	0	0	0	1	0	0	0	1	3	0	2	0	2	0	1	0	2	0	2	3	0	1	0	1	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0				
合計	0	0	0	1	0	0	0	1	3	0	2	0	2	0	1	0	2	0	2	3	0	1	0	1	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0				
① 集計																																						

セット勤務登録

ワンクリックで複数の記号を入力できます

名称	夜勤		
セット	No.	グループ	勤務記号
	1	夜勤	夜1
	2	夜勤	明1
	3	休み	公

セット勤務

- 夜勤 夜1/明1/公
- 平日 日1/日1/日1/日1/日1/公/公
- 月水金 日1/公/日1/公/日1/公/公

シフト作成

兼務の登録

シフト作成時に「職種」「場所」の2種類の兼務情報を登録できます。

- ①複数の職種を担当する職種兼務
- ②異なるサービス区分や事業所への応援勤務

イン

職員ながとし

管理者 / 正職員

☐ コス

職種兼務
 介護職員
 シフト管理グループ業務
 インフォコムのみ 博多

木 / 2023年3月

3月

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
遅1	日1	公	公	公	早1	日1	公	公	早1	遅1	日1	公	公	早1	早1	日1	早1	公	日1	遅1	日1	日1	公	公	早1	公	日1	日1	公	
8:00	8:00				6:00	4:00	8:00	8:00		8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00		8:00	8:00	8:00	8:00	8:00		8:00		8:00	8:00		

職員ながとし

管

職員ながとし

介

職員あやこ

生

職員あやこ

計

職員りよう

機

職員りよう

機

職員サト子

介

職員ひろまき

介

職員けんじ

介

職員えりか

介

職員なぎさ

介

職員はじめ

介

職員ようすけ

介

職員まみ

介

管理者

8

生活相談員

0

看護職員

7

介護職員

4

機能訓練指導員

1

計画作成担当者

0

☒ 日勤

☒ 早番

☒ 夜勤

☒ 休み

☐ 集計

兼務登録

< 3/6(月) 早1 06:00 - 15:00 職員ながとし

勤務:8時間 / 休憩:1時間(09:00 - 10:00)

シフト管理グループ	職種	勤務時間数 勤務時刻	勤務順
メイン			
インフォコムのみ 六本木	管理者	4時間 06:00 ~ 11:00	
兼務			
インフォコムのみ 六本木	介護職員	2時間 0分 11:00 ~ 13:00 終日	
兼務			
インフォコムのみ 博多	管理者	2時間 0分	

設定



シフト作成

人員配置基準、加算の確認

人員配置基準や加算への充足状況をシフト作成中に確認できる為、月中で発生するシフト変更手続きの際にも月末における見通しが簡単に確認できるようになります。

人員基準チェック

1機能訓練指導員が配置されています

2計画作成担当者が配置されています

3サービス提供体制強化加算(Ⅰ):介護職員の総数に占める介護福祉士の割合は62.5%(4.5人/7.2人)です【要件:70%以上】

4サービス提供体制強化加算(Ⅰ):介護職員の総数に占める勤続10年以上の介護福祉士の割合は62.5%(4.5人/7.2人)です【要件:25%以上】

5サービス提供体制強化加算(Ⅱ):介護職員の総数に占める介護福祉士の割合は62.5%(4.5人/7.2人)です【要件:60%以上】

6サービス提供体制強化加算(Ⅲ):介護職員の総数に占める介護福祉士の割合は62.5%(4.5人/7.2人)です【要件:60%以上】

7サービス提供体制強化加算(Ⅲ):利用者サービスに直接提供する職員の総数に占める勤続7年以上の職員の割合は45.09%(4.6人/10.2人)です【要件:30%以上】

インフォコム

の里 六本木

2023年3月

☐ コメント表示

職員表示設定

職員ながとし

職員ながとし

職員あやこ

職員りょう

職員サト子

職員ゆう

職員ひろまさ

職員けんじ

職員えりか

職員なぎさ

職員はじめ

職員ようすけ

職員まみ

管理者

生活相談員

看護職員

介護職員

機能訓練指導員

計画作成担当者

☒ 日勤

☒ 早番

☒ 遅番

☒ 夜勤

☒ 休み

① 集計

3月

1水

2木

3金

4土

5日

6月

7火

8水

9木

10金

11土

12日

13月

14火

15水

16木

17金

18土

19日

20月

遅1

日1

公

公

公

早1

日1

日1

日1

公

早1

遅1

日1

日1

早1

早1

日1

早1

公

日1

8:00

8:00

6:00

4:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

公

遅1

日1

日1

公

日1

早1

公

日1

日1

公

早1

公

早1

公

公

日1

早1

日1

公

日1

日1

日1

公

公

日1

日1

日1

日1

公

公

日1

公

日1

日1

日1

日1

日1

公

公

公

公

遅1

日1

夜1

明1

公

早1

早1

早1

日1

日1

遅1

公

公

日1

早1

日1

公

公

公

公

早1

遅1

日1

日1

夜1

明1

公

早1

公

日1

遅1

日1

日1

早1

公

公

早1

日1

日1

日1

公

公

遅1

有

日1

有

夜1

明1

公

公

日1

有

日1

遅1

公

日1

早1

早1

日1

日1

公

早1

日1

遅1

公

日1

早1

公

夜1

明1

公

日1

日1

遅1

公

公

早1

公

公

公

日1

早1

早1

早1

遅1

公

公

日1

早1

日1

夜1

明1

公

公

早1

遅1

日1

有

早1

早1

公

日1

日1

日1

遅1

公

公

日1

早1

公

早1

公

早1

夜1

明1

公

公

遅1

日1

早1

日1

公

早1

公

早1

日1

遅1

日1

公

早1

公

有

公

夜1

明1

日1

遅1

公

早1

公

夜1

明1

公

公

有

早1

公

遅1

日1

日1

公

早1

遅1

公

日1

日1

夜1

明1

夜1

明1

早1

日1

日1

公

有

有

日1

公

遅1

早1

公

公

早1

日1

公

日1

日1

公

8:00

8:00

0:00

0:00

0:00

6:00

4:00

8:00

8:00

0:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

0:00

8:00

0:00

8:00

8:00

8:00

0:00

8:00

8:00

0:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

8:00

0:00

8:00

8:00

8:00

16:00

8:00

8:00

16:00

8:00

16:00

16:00

16:00

8:00

8:00

16:00

16:00

8:00

8:00

16:00

8:00

8:00

8:00

8:00

48:00

40:00

40:00

48:00

56:00

34:00

44:00

40:00

32:00

40:00

40:00

48:00

32:00

40:00

48:00

40:00

32:00

40:00

56:00

40:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

0:00

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

4

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

4

4

4

4

4

3

2

2

4

4

4

4

4

4

3

3

4

4

4

4

※ 上記はイメージ図になります。
※ 人員配置基準の確認が可能なサービス種別は弊社までお問合せ下さい。
※ 対象となる加算種別は弊社までお問合せ下さい。



機能紹介: STEP2 実績管理

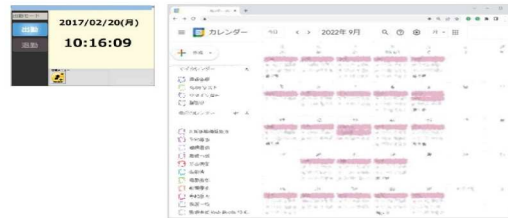


実績管理

出退勤打刻登録

勤怠システムやタイムレコーダーから出退勤データの取り込みが可能です。取り込み条件など詳細は弊社までお問合せ下さい。

勤怠システム



打刻機



ピットタッチ・プロ3

ピットタッチ・ビズ

CWS for Care

CWS for Care





実績管理

予定/実績変更

当月の勤務予定、ICカード等による打刻の情報をひとつの画面で参照が可能です。

【個人別 勤務実績】

職員ながとし インフォコム の里 六本木											
◀ 2023年2月 ▶											
勤務予定				打刻情報							
日付	勤務記号	勤務時間	出勤	退勤	出勤(打)	退勤(打)	遅刻	早退	早出	残業	打刻エラー
2/1 水	早1	06:00 ~ 15:00									
2/2 木	日1	09:00 ~ 18:00									
2/3 金	日1	09:00 ~ 18:00									
2/4 土	公	00:00 ~ 00:00									
2/5 日	公	00:00 ~ 00:00									
2/6 月	公	00:00 ~ 00:00									
2/7 火	早1	06:00 ~ 15:00									
2/8 水	日1	09:00 ~ 18:00									
2/9 木	遅1	12:00 ~ 21:00									
2/10 金	公	00:00 ~ 00:00									

CWS for Care



機能紹介: STEP3 帳票出力





帳票出力

シフト表
勤務形態一覧表

シフト作成で登録した応援勤務や職種兼務の情報はシフト表、勤務形態一覧表にも反映されます。
例えばシフト作成時に職種兼務を登録した場合、自動で職種ごとに分解されて勤務形態一覧表に表示されます。

コード	名称	部門	職階	労働時間	実労働時間		休みの数		備考	
					勤務時間	休みの時間	実労働時間	休みの時間		
100	常勤職員	1	主任・課長	50:00	50:00	24:00	00:00	00:00	1	
001	12次員	101	主任・課長	06:00	15:00	15:00	06:00	15:00	15:00	4
002	12次員	102	主任・課長	06:00	15:00	15:00	06:00	15:00	15:00	4
003	12次員	103	主任・課長	06:00	15:00	15:00	06:00	15:00	15:00	4
004	12次員	104	主任・課長	06:00	15:00	15:00	06:00	15:00	15:00	4
005	12次員	105	主任・課長	06:00	17:40	17:40	06:00	17:40	17:40	4
006	12次員	106	主任・課長	06:00	17:40	17:40	06:00	17:40	17:40	4
007	常勤職員	101	主任・課長	11:00	20:00	20:00	11:00	20:00	20:00	4
008	常勤職員	102	主任・課長	11:00	20:00	20:00	11:00	20:00	20:00	4
009	常勤職員	103	主任・課長	11:00	20:00	20:00	11:00	20:00	20:00	4
010	常勤職員	104	主任・課長	11:00	20:00	20:00	11:00	20:00	20:00	4
011	常勤職員	105	主任・課長	11:00	20:00	20:00	11:00	20:00	20:00	4
012	常勤職員	106	主任・課長	11:00	20:00	20:00	11:00	20:00	20:00	4
013	常勤職員	107	主任・課長	09:00	09:00	09:00	09:00	09:00	09:00	4
014	常勤職員	108	主任・課長	09:00	09:00	09:00	09:00	09:00	09:00	4
015	常勤職員	109	主任・課長	12:30	16:30	16:30	12:30	16:30	16:30	4
016	常勤職員	110	主任・課長	12:30	16:30	16:30	12:30	16:30	16:30	4



機能紹介: 管理機能



管理機能

職員管理

職員情報として、入社日、入社前の実務経験期間、所有する資格、対応可能な職種などがマスタ情報として登録できます。
人員配置基準や加算のチェックは、登録されたシフト情報と配置職員の上記情報を元に実施されます。

職員管理

新規登録

シフト管理グループ

雇用条件

フリーワード 氏名

選択する

選択する

検索

職種

介護サービス種類を選択する

職種を選択する

全 13 件中 1 ~ 13 件を表示

氏名	シフト管理グループ	職種	雇用条件	経験年数	編集
職員 かんりしや				3年2ヶ月	☑
職員 ながとし	インフォコムの上 六本木 他1件	介護職員 他3件	正職員	12年11ヶ月	☑
職員 サト子	インフォコムの上 六本木 他1件	機能訓練指導員 他5件	正職員	12年11ヶ月	☑
職員 ゆう	インフォコムの上 六本木 他1件	介護職員	正職員	12年11ヶ月	☑
職員 ひろまで	インフォコムの上 六本木 他1件				
職員 けんじ	インフォコムの上 六本木				
職員 えりか	インフォコムの上 六本木				
職員 りょう	インフォコムの上 六本木				

職種

新規登録

職種名称	介護サービス種類	開始日	終了日	編集
看護職員	特定施設入居者生活介護	2021-05-01	9999-12-31	☑
機能訓練指導員	特定施設入居者生活介護	2021-04-01	9999-12-31	☑
介護職員	特定施設入居者生活介護	2021-04-01	9999-12-31	☑
看護職員	通所介護	2023-03-16	9999-12-31	☑
介護職員	通所介護	2023-03-16	9999-12-31	☑
機能訓練指導員	通所介護	2023-03-16	9999-12-31	☑

資格

取得日

必須

2023/03/22

資格名称

必須

有効期限

選択する

介護福祉士

精神保健福祉士

主任介護支援専門員

介護支援専門員

社会福祉士主任任用資格

社会福祉士実務者研修

社会福祉施設長資格認定講習会

小規模多機能型サービス等計画作成者研修

認知症対応型サービス事業管理者研修

認知症介護実践リーダー研修

認知症介護実践者研修

旧痴呆介護実務者研修(専門課程)

旧痴呆介護実務者研修(基礎課程)

介護福祉士実務者研修修了

介護職員初任者研修修了

旧訪問介護員養成研修1級課程修了

旧訪問介護員養成研修2級課程修了

旧介護職員基礎研修修了

旧介護職員基礎研修修了

生活援助従事者研修修了

認知症介護基礎研修修了

導入までの流れ

サービスご利用開始まで、貴社の状況をヒアリングして導入を進めます。
お申し込みから約2ヶ月で運用開始いただけます。



CWS for Care



無料デモのご案内

Zoom(Web会議サービス)を利用して、CWS for Care が実際に動くところをご覧ください。

所要時間は約1時間で、何名様でも同時にご参加いただけます。

上記内容は変更可能ですので、ご要望がありましたらお聞かせ下さい。

資料をご覧くださいありがとうございました。
コロナ化の為 ZOOM等でのデモンストレーションが可能です。

- ご用命は -

デジタル・プランナー株式会社 迄

<https://digital-planner.jp>

TEL:055-347-4103





- Yamanashi @ partner -
https://digital-planner.jp



勤務形態一覧表出力/配置基準Checkに対応するサービス種別	サービス種類コード	Checkに対応する加算種別	備考
通所介護	15	サービス提供体制強化加算（Ⅰ）（Ⅱ）（Ⅲ） 個別機能訓練加算Ⅰ（イ）（ロ） 中重度者ケア体制加算 運動器機能向上加算	
短期入所生活介護	21	サービス提供体制強化加算（Ⅰ）（Ⅱ）（Ⅲ） 機能訓練体制加算 看護体制加算（Ⅰ）（Ⅱ） 認知症専門ケア加算（Ⅰ）	
認知症対応型共同生活介護	32	サービス提供体制強化加算（Ⅰ）（Ⅱ）（Ⅲ） 認知症専門ケア加算（Ⅰ） 医療連携体制加算（Ⅰ）	
特定施設入居者生活介護	33	サービス提供体制強化加算（Ⅰ）（Ⅱ）（Ⅲ） 個別機能訓練加算（Ⅰ） 認知症専門ケア加算（Ⅰ） 夜間看護体制加算	
小規模多機能型生活介護	73	サービス提供体制強化加算（Ⅰ）（Ⅱ）（Ⅲ）	
地域密着型通所介護	78	サービス提供体制強化加算（Ⅰ）（Ⅱ）（Ⅲ） 個別機能訓練加算Ⅰ（イ）（ロ） 中重度者ケア体制加算 運動器機能向上加算	

※ 上記は2023年8月までに対応を予定しているサービス・加算の一覧です。

※ 上記仕様は予告なく変更する場合がございます。